

有恒会報投稿規程 (平成25年11月改定)

1. 投稿の種類

- 1) 論壇・随想 2,000字以内
- 2) 同窓短信(リレー方式) 800字以内
あなたの年次で、同窓短信をはじめませんか、リレー方式で投稿して下さい。

(原則はリレー方式ですが、次号執筆者がいない場合でも可です。投稿をお待ちしています)

- 3) 支部だより(支部活動および諸行事)
投稿原稿には参加者の氏名及び学部・卒業年次を明記願います。

1,000字以内

- 4) 会員のひろば
同期会、ゼミOB会、クラブOB会、同好会(催し等の諸行事) 800字以内
 - 5) 図書紹介(原則、会員および大学関係者の出版に限る) 800字以内
 - 6) 追悼のことは 800字以内
 - 7) 読者のひろば 400字以内
- ただし、上記の出席者には学部・卒年を付記のこと。

2. 原稿の採否および加筆・削除・修正

原稿および写真の採否は編集委員会にご一任願います。なお原稿への加筆・修正・削除をお願いすることがあります。

3. 写真の同封

記事内容の雰囲気、状況などを伝える写真と投稿者の写真を必ず同封下さい。なお、集合写真には「左より(前列・中列・後列)の名前等」を記入のこと。

(写真の返却ご希望の方はその旨明記下さい)

4. 表題の記載

論壇・随想等には記事全体の内容を表現する「表題」を必ず付けて下さい。

5. 原稿締切日

5月発行の会報原稿：2月末締切り

9月発行 〃 : 6月末 〃

1月発行 〃 : 10月末 〃

なお、締切り日以後の到着原稿は、編集の都合上、次号廻しにすることがあります。

6. その他

1) メール以外に原稿用紙(かい書)による投稿も歓迎します。

2) 投稿される場合は、掲載誌の送付、及び写真等の返却の都合上、ご住所電話番号等を必ず明記下さい。記載なき場合は送付出来かねますのでご了承下さい。

投稿メールアドレス

kaiho-b@ado.osaka-cu.ac.jp

